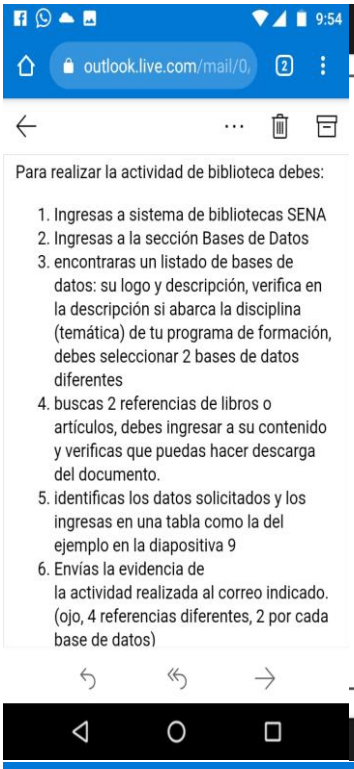
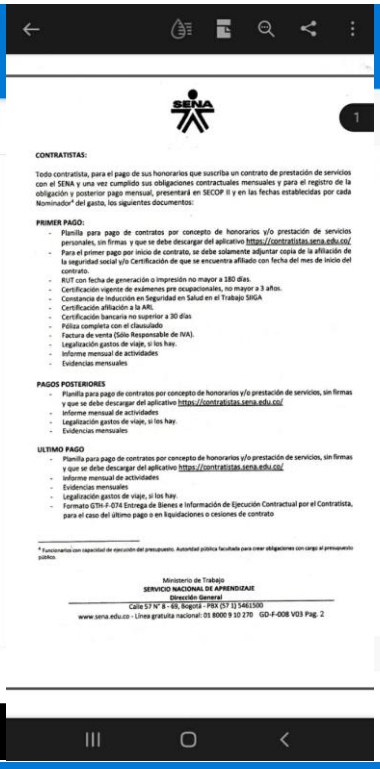
EVIDENCIAS LISETH AGUILAR



Para realizar la actividad de biblioteca debes:

1. Ingresas a sistema de bibliotecas SENA
2. Ingresas a la sección Bases de Datos
3. encontraras un listado de bases de datos: su logo y descripción, verifica en la descripción si abarca la disciplina (temática) de tu programa de formación, debes seleccionar 2 bases de datos diferentes
4. buscas 2 referencias de libros o artículos, debes ingresar a su contenido y verificas que puedas hacer descarga del documento.
5. identificas los datos solicitados y los ingresas en una tabla como la del ejemplo en la diapositiva 9
6. Envías la evidencia de la actividad realizada al correo indicado. (ojo, 4 referencias diferentes, 2 por cada base de datos)



CONTRATISTAS:

Todo contratista, para el pago de sus honorarios que suscriba un contrato de prestación de servicios con el SENA y una vez cumplido sus obligaciones contractuales mensuales y para el registro de la obligación y posterior pago mensual, presentará en SECOP II y en las fechas establecidas por cada Nominador* del gasto, los siguientes documentos:

PRIMER PAGO:

- Planilla para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales, sin firmas y que se debe descargar del aplicativo https://contratistas.sena.edu.co/
- Para el primer pago por inicio de contrato, se debe solamente adjuntar copia de la afiliación de la seguridad social y/o Certificación de que se encuentra afiliado con fecha del mes de inicio del contrato.
- RUT con fecha de generación o impresión no mayor a 180 días.
- Certificación vigente de exámenes pre ocupacionales, no mayor a 3 años.
- Constancia de Inducción en Seguridad en Salud en el Trabajo SIGA
- Certificación afiliación a la ARL.
- Certificación bancaria no superior a 30 días
- Póliza completa con el clausulado
- Factura de venta (Sólo Responsable de IVA).
- Legalización gastos de viaje, si los hay.
- Informe mensual de actividades
- Evidencias mensuales

PAGOS POSTERIORES

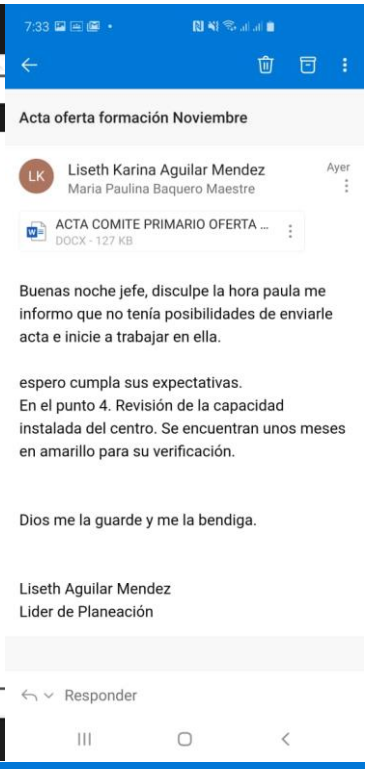
- Planilla para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios, sin firmas y que se debe descargar del aplicativo https://contratistas.sena.edu.co/
- Informe mensual de actividades
- Legalización gastos de viaje, si los hay.
- Evidencias mensuales

ULTIMO PAGO

- Planilla para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios, sin firmas y que se debe descargar del aplicativo https://contratistas.sena.edu.co/
- Informe mensual de actividades
- Evidencias mensuales
- Legalización gastos de viaje, si los hay.
- Formato GTH-F-074 Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista, para el caso del último pago o en liquidaciones o cesiones de contrato

* Funcionarios con capacidad de ejecución del presupuesto. Autoridad pública facultada para crear obligaciones con cargo al presupuesto público.

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Dirección General
Calle 57 N° 8 - 69, Bogotá - PBX (57 1) 5461500
www.sena.edu.co - Línea gratuita nacional: 01 8000 9 10 270 GD-F-008 V03 Pag. 2



Acta oferta formación Noviembre

Liseth Karina Aguilar Mendez
Maria Paulina Baquero Maestre
Ayer

ACTA COMITE PRIMARIO OFERTA ...
DOCX · 127 KB

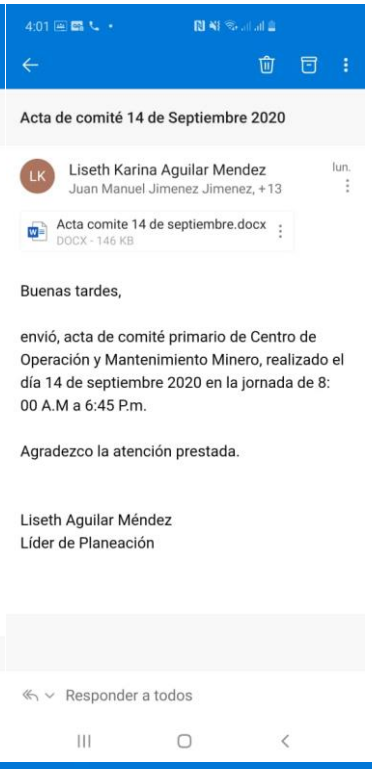
Buenas noche jefe, disculpe la hora paula me informo que no tenía posibilidades de enviarle acta e inicie a trabajar en ella.

espero cumpla sus expectativas.
En el punto 4. Revisión de la capacidad instalada del centro. Se encuentran unos meses en amarillo para su verificación.

Dios me la guarde y me la bendiga.

Liseth Aguilar Mendez
Lider de Planeación

Responder



Acta de comité 14 de Septiembre 2020

Liseth Karina Aguilar Mendez
Juan Manuel Jimenez Jimenez, +13
lun.

Acta comite 14 de septiembre.docx
DOCX · 146 KB

Buenas tardes,

envió, acta de comité primario de Centro de Operación y Mantenimiento Minero, realizado el día 14 de septiembre 2020 en la jornada de 8: 00 A.M a 6:45 P.m.

Agradezco la atención prestada.

Liseth Aguilar Méndez
Líder de Planeación

Responder a todos



Comite Primario

Liseth Karina Aguilar Mendez
Maria Paulina Baquero Maestre, +7

Para Maria Paulina Baquero Maestre mbaquero@sen...
Juan Manuel Jimenez Jimenez jjimenezj@sena....
Sigilfredo Martinez Mestre smartinezm@sena.ed...
Claudia Lucia Ortiz Ortiz cortiz@sena.edu.co
Paula Johanna Suarez Rojas pasuarezr@sena.e...
Sandra Patricia Medina Argote smedinaa@sena....
Milson Enrique Ruiz Barrera mruizb@sena.edu.co
Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado ivanstrahl...
sábado, 19 de septiembre 3:18 p. m.

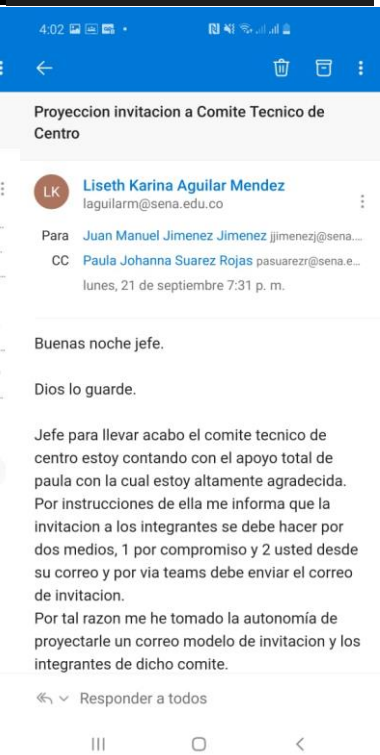
lun., 21 de sep. 8 a. m. (4 h)...

Buenos tardes.

Caluroso y fraternal saludo, Dios los bendiga hoy día de amor y amistad.

Informarles
Que el comité primario esta programado para el día 21 de Septiembre a las 8:00am

Responder a todos



Proyeccion invitacion a Comite Tecnico de Centro

Liseth Karina Aguilar Mendez
laguilarm@sena.edu.co

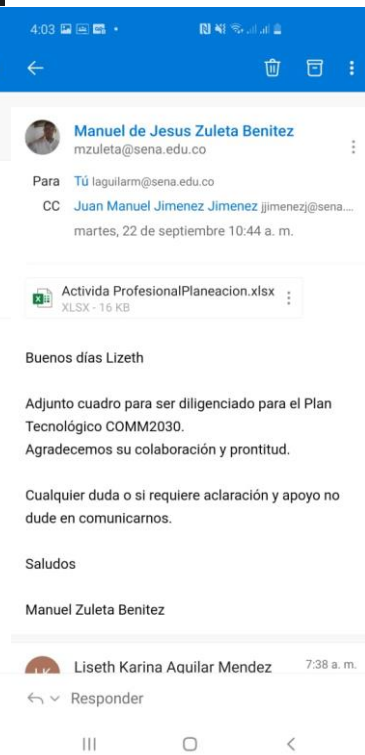
Para Juan Manuel Jimenez Jimenez jjimenezj@sena....
CC Paula Johanna Suarez Rojas pasuarezr@sena.e...
lunes, 21 de septiembre 7:31 p. m.

Buenas noche jefe.

Dios lo guarde.

Jefe para llevar acabo el comite tecnico de centro estoy contando con el apoyo total de paula con la cual estoy altamente agradecida.
Por instrucciones de ella me informa que la invitacion a los integrantes se debe hacer por dos medios, 1 por compromiso y 2 usted desde su correo y por via teams debe enviar el correo de invitacion.
Por tal razon me he tomado la autonomía de proyectarle un correo modelo de invitacion y los integrantes de dicho comite.

Responder a todos



Manuel de Jesus Zuleta Benitez
mzuleta@sena.edu.co

Para Tú laguilarm@sena.edu.co
CC Juan Manuel Jimenez Jimenez jjimenezj@sena....
martes, 22 de septiembre 10:44 a. m.

Activida ProfesionalPlaneacion.xlsx
XLSX · 16 KB

Buenos días Lizeth

Adjunto cuadro para ser diligenciado para el Plan Tecnológico COMM2030.
Agradecemos su colaboración y prontitud.

Cualquier duda o si requiere aclaración y apoyo no dude en comunicarnos.

Saludos

Manuel Zuleta Benitez

Liseth Karina Aguilar Mendez 7:38 a. m.

Responder



PLANTILLA INSTITUCIONAL POWER POINT

Juan Manuel Jimenez Jimenez
jjimenezj@sena.edu.co

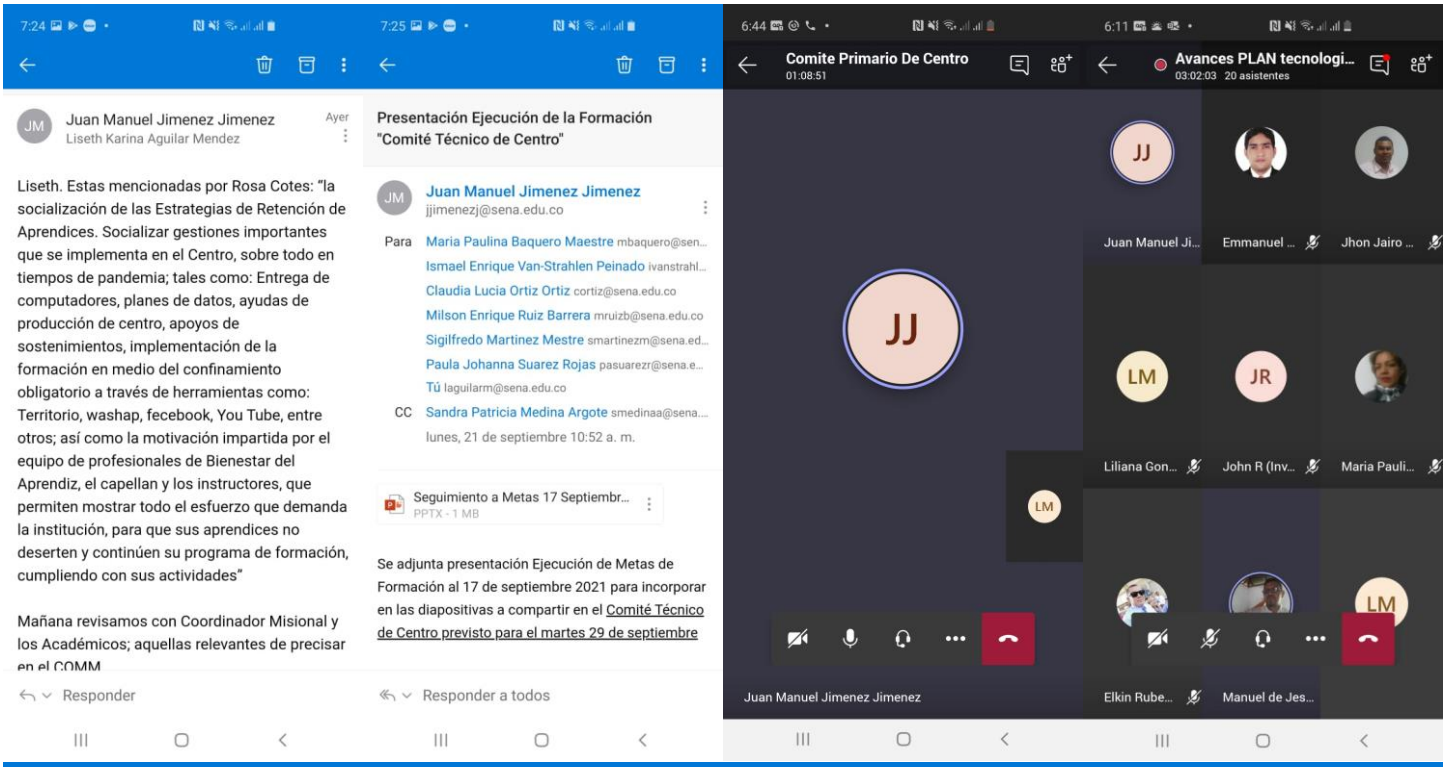
Para Maria Paulina Baquero Maestre mbaquero@sen...
Paula Johanna Suarez Rojas pasuarezr@sena.e...
Tú laguilarm@sena.edu.co
Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado ivanstrahl...
Milson Enrique Ruiz Barrera mruizb@sena.edu.co
Sigilfredo Martinez Mestre smartinezm@sena.ed...
Claudia Lucia Ortiz Ortiz cortiz@sena.edu.co
Sandra Patricia Medina Argote smedinaa@sena....
Leidys Del Carmen Contreras Chinchilla ldcontr...
Rafael Arzuaga rarzuaga@sena.edu.co
Auris Marcela Parody Zuleta aparody@sena.edu....
Cenaida Rubiela Alvis Barranco cralvis@sena.ed...
Leidys Mariam Cantillo lcantillo@sena.edu.co
miércoles, 23 de septiembre 9:18 p. m.

GC-F-004_Formato_Plantilla_Presen...
PPTX · 1 MB

Fraternal saludo a todos,

Responder a todos

EVIDENCIAS LISETH AGUILAR



Juan Manuel Jimenez Jimenez
Liseth Karina Aguilar Mendez
Ayer

Liseth. Estas mencionadas por Rosa Cotes: "la socialización de las Estrategias de Retención de Aprendices. Socializar gestiones importantes que se implementa en el Centro, sobre todo en tiempos de pandemia; tales como: Entrega de computadores, planes de datos, ayudas de producción de centro, apoyos de sostenimientos, implementación de la formación en medio del confinamiento obligatorio a través de herramientas como: Territorio, washap, facebook, You Tube, entre otros; así como la motivación impartida por el equipo de profesionales de Bienestar del Aprendiz, el capellan y los instructores, que permiten mostrar todo el esfuerzo que demanda la institución, para que sus aprendices no deserten y continúen su programa de formación, cumpliendo con sus actividades"

Mañana revisamos con Coordinador Misional y los Académicos; aquellas relevantes de precisar en el COMM

Responder

Presentación Ejecución de la Formación "Comité Técnico de Centro"

Juan Manuel Jimenez Jimenez
jjimenezj@sena.edu.co

Para Maria Paulina Baquero Maestre mbaquero@sen...
Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado ivanstrahl...
Claudia Lucia Ortiz Ortiz cortiz@sena.edu.co
Milson Enrique Ruiz Barrera mruizb@sena.edu.co
Sigilfredo Martinez Mestre smartinezm@sena.ed...
Paula Johanna Suarez Rojas pasuarezr@sena.e...
Tú laguilarm@sena.edu.co
CC Sandra Patricia Medina Argote smedinaa@sena....

lunes, 21 de septiembre 10:52 a. m.

Seguimiento a Metas 17 Septiembr...
PPTX - 1 MB

Se adjunta presentación Ejecución de Metas de Formación al 17 de septiembre 2021 para incorporar en las diapositivas a compartir en el Comité Técnico de Centro previsto para el martes 29 de septiembre

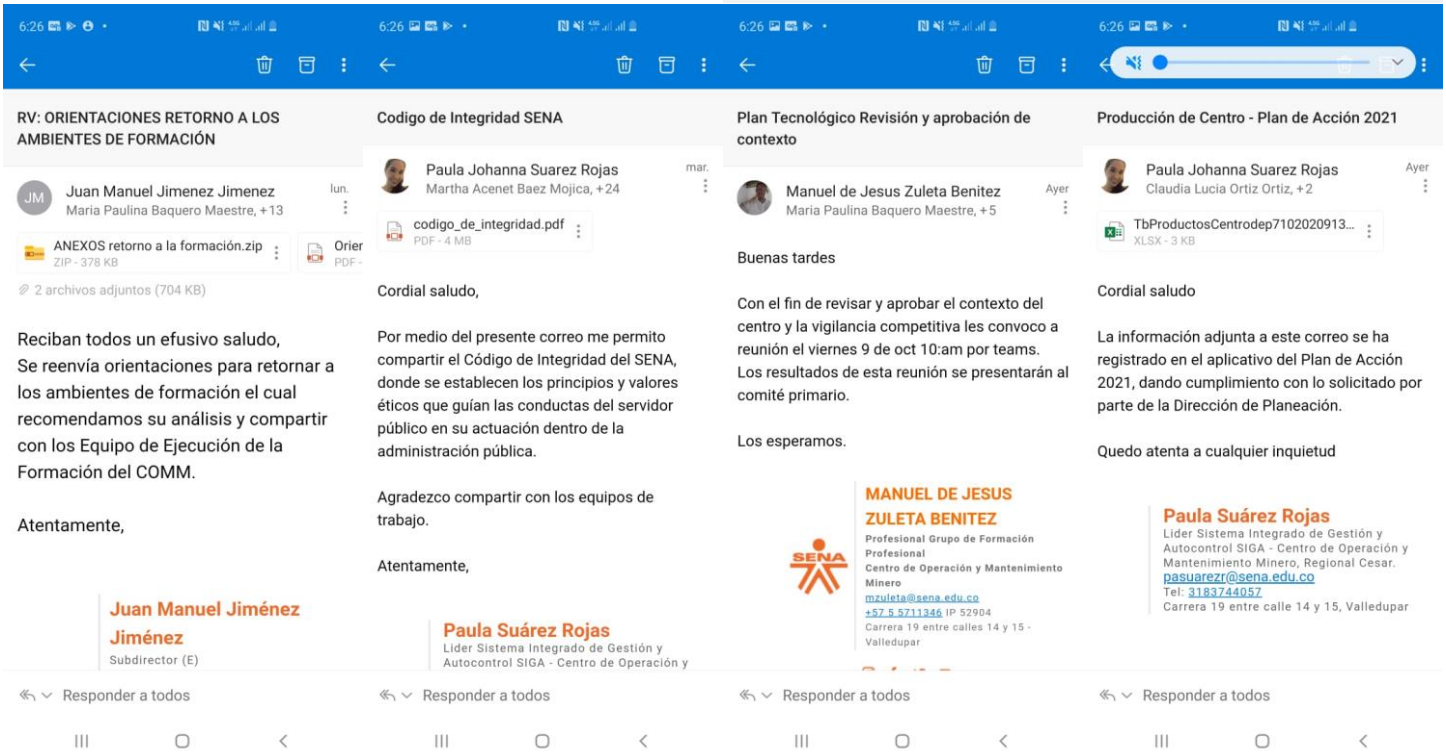
Responder a todos

Comite Primario De Centro
01:08:51

JJ
LM
Juan Manuel Jimenez Jimenez

Avances PLAN tecnologi...
03:02:03 20 asistentes

JJ Juan Manuel Ji...
Emmanuel ...
Jhon Jairo ...
LM Liliana Gon...
JR John R (Inv...
Maria Pauli...
LM
Elkin Rube...
Manuel de Jes...



RV: ORIENTACIONES RETORNO A LOS AMBIENTES DE FORMACIÓN

Juan Manuel Jimenez Jimenez
Maria Paulina Baquero Maestre, +13
lun.

ANEXOS retorno a la formación.zip
ZIP - 378 KB
Orier
PDF -

2 archivos adjuntos (704 KB)

Reciban todos un efusivo saludo,
Se reenvía orientaciones para retornar a los ambientes de formación el cual recomendamos su análisis y compartir con los Equipo de Ejecución de la Formación del COMM.

Atentamente,

Juan Manuel Jiménez Jiménez
Subdirector (E)

Responder a todos

Codigo de Integridad SENA

Paula Johanna Suarez Rojas
Martha Acenet Baez Mojica, +24
mar.

codigo_de_integridad.pdf
PDF - 4 MB

Cordial saludo,

Por medio del presente correo me permito compartir el Código de Integridad del SENA, donde se establecen los principios y valores éticos que guían las conductas del servidor público en su actuación dentro de la administración pública.

Agradezco compartir con los equipos de trabajo.

Atentamente,

Paula Suárez Rojas
Líder Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA - Centro de Operación y

Responder a todos

Plan Tecnológico Revisión y aprobación de contexto

Manuel de Jesus Zuleta Benitez
Maria Paulina Baquero Maestre, +5
Ayer

Buenas tardes

Con el fin de revisar y aprobar el contexto del centro y la vigilancia competitiva les convoco a reunión el viernes 9 de oct 10:am por teams.
Los resultados de esta reunión se presentarán al comité primario.

Los esperamos.

MANUEL DE JESUS ZULETA BENITEZ
Profesional Grupo de Formación Profesional
Centro de Operación y Mantenimiento Minero
mzuleta@sena.edu.co
+57 5 5711346 IP 52904
Carrera 19 entre calles 14 y 15 - Valledupar

Responder a todos

Producción de Centro - Plan de Acción 2021

Paula Johanna Suarez Rojas
Claudia Lucia Ortiz Ortiz, +2
Ayer

TbProductosCentrodep7102020913...
XLSX - 3 KB

Cordial saludo

La información adjunta a este correo se ha registrado en el aplicativo del Plan de Acción 2021, dando cumplimiento con lo solicitado por parte de la Dirección de Planeación.

Quedo atenta a cualquier inquietud

Paula Suárez Rojas
Líder Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA - Centro de Operación y Mantenimiento Minero, Regional Cesar.
pasuarezr@sena.edu.co
Tel: 3183744057
Carrera 19 entre calle 14 y 15, Valledupar

Responder a todos

EVIDENCIAS LISETH AGUILAR

